学芸館高等学校証明書発行申請書

※印は記入不要　　年　　月　　日

学習拠点　高崎・（　　）学習センター			※発行番号　第　　号
普・音・美・情ｺｰｽ　　年　　組		性別	生徒番号　No.
氏名	ﾌﾘｶﾞﾅ	男・女	生年月日 昭・平　　年　　月　　日生
現住所	〒　　－ 連絡先電話番号（　　－　　－　　）		
旧住所	※在学時の住所が現住所と異なる場合のみ記入		

平成　　年　　月　　日 新入学・転入学・編入学	平成　　年　　月　　日 卒業　・　退学

各種証明書	通数	金額	合計	備考
成績･単位修得証明書	通	３００円	円	
調査書	通	３００円	円	
卒業証明書	通	１００円	円	
在籍期間証明書	通	１００円	円	
証明書	通	円	円	
			円	

申請事由	

提出先

企業名他	
受験校等	校名 学部　　学科 願書提出〆切日　　月　　日　　試験日　　月　　日

※1.調査書の発行は、１０日程度かかります。校名は正式名称を記入してください。
※2.卒業後５年を経過した成績記載の調査書については発行しません。

◎ 受取の際には、本人確認のため、身分証明書等が必要です。なお、代理人による受取の際には、①依頼主の身分証明書（写可）と②代理人の身分証明書（写可）が必要です。

.調査書発行の際の参考にしますので、以下必ず記入してください。

○自覚している長所や趣味・特技について、記入してください。

○在学中に取得した資格について記入して下さい〈前籍を含む〉。　※正式名称と共に、取得年次も記入

《記入例：　○情報活用検定２級取得（３年次）　》

○在学中に取り組んだ、ボランティアや部活・サークル活動について、記入して下さい〈前籍を含む〉。

処理欄

担当	郵送・窓口	書類代	郵送料	合計
		円	円	円

備考欄